

Отчет

по антикоррупционной деятельности МКУК «Музей истории крестьянства имени А.М.Ронжина» за 2023-2024 г.

В целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с планом основных мероприятий по антикоррупционной деятельности в МКУК «Музей истории крестьянства имени А.М.Ронжина» были проведены следующие мероприятия:

1. Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в музее назначена директор Медведева Т.Г. (приказ №42 от 15 апреля 2024 г.)
2. В музее разработан и принят «Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МКУК «МИК» (приказ № 20 от 28.04.2017 г.) При приеме на работу каждый сотрудник знакомится с Кодексом под роспись. Кодекс профессиональной этики размещен на сайте музея.
3. В музее разработано и утверждено Положение об антикоррупционной политике (приказ № 42 от 15 апреля 2024 г.)
4. В музее разработаны и утверждены:
 - План мероприятий по противодействию коррупции в МКУК «МИК» на 2025 год.
 - Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников МКУК «МИК» к совершению коррупционных правонарушений»;
 - Положение о конфликте интересов МКУК «Музей истории крестьянства имени А.М.Ронжина»;
 - Положение о сообщении работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке МКУК «МИК»;
 - Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства в МКУК «МИК»;
 - Положение о комиссии по противодействию коррупции в МКУК «МИК»;
 - Памятка по уведомлению о склонении к коррупции;
 - Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МКУК «МИК» к совершению коррупционных правонарушений.
5. В целях повышения антикоррупционной компетентности работников доведена информация и даны разъяснения по вопросам строгого соблюдения запретов, ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

6. Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором музея, а также представлены сведения об имуществе, доходах и обязательствах имущественного характера супруга в срок до 30 апреля 2025 года.
7. Обеспечение наличия справок на работников МКУК «МИК» о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме в соответствии с действующим законодательством.
8. С целью проверки сохранности материальных ценностей организуется и проводится инвентаризация имущества МКУК «МИК» ежегодно (ноябрь).
9. На официальном сайте музея постоянно размещается и обновляется информация об основной деятельности музея (контактная информация, официальные документы, выставочные и просветительские проекты и др.)
10. Своевременная работа по вопросам размещения информации (финансовых отчетов, сведений и т.д.) на официальном сайте для размещения информации о МКУК «МИК».
11. В музее проводятся беседы с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Работники проинформированы об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, работникам разъяснены требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Работники музея проинформированы об их обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Случаев коррупционных правонарушений среди сотрудников музея за 2023-2024 год не имеется.
12. В целях повышения антикоррупционной компетентности работников музея доведена информация и даны разъяснения по вопросам строгого соблюдения запретов, ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
13. На официальном сайте музея размещена Анкета об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами. Также на официальном сайте музея и на странице В Контакте установлены кнопки **«Высказать мнение»** и **«Сообщить о проблеме»**. Музей открыт для проведения независимой оценки качества предоставления услуг. Все посетители официального сайта имеют возможность направить свое обращение руководству музея. Обращения могут быть направлены через страницу музея в контакте, электронную почту музея Книгу отзывов граждан.
14. За 2023-2024 гг. фактов коррупции в музее не имеется.
15. В музее действует прозрачный механизм установления и выплаты заработной платы, согласно должностным окладам, определенным штатным расписанием, согласованным с Учредителем. Размеры

компенсационных и стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с Положением по оплате труда и прочими локальными нормативно-правовыми актами. Заработная плата перечисляется безналичным способом на карты КБ Хлынов банк. Всем работникам музея выдается «расчетный листок».

16. В 2023-2024 году аттестация в музее не проводилась. При проведении аттестации в состав аттестационной комиссии будут включены представители отдела культуры администрации Котельничского района.
17. В музее осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (ведется тетрадь учета трудовых книжек и вкладышей к ним).
18. В музее постоянно проводится контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств.
19. В музее не допускается составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.
20. В 2023-2024 году жалоб и обращений о коррупционных проявлениях в адрес музея не поступало.
21. Регламент оказания услуг четко соблюдается. Проводится регистрация всех заявлений в журнале регистрации заявок на проведение экскурсий и тематических занятий (форма обращения: звонок по телефону, письменное обращение или обращение с сайта или страницы в контакте).
22. Осуществляется постоянный контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных)
23. Создание локальных нормативных актов (приказов, положений и т.д.) о выполнении и соблюдении необходимых условий закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
24. Выполнение сроков и условий формирования плана закупок и плана-графика, определяемых № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г.
25. Директор музея Медведева Т.Г. приняла участие во всероссийской онлайн-конференции «Противодействие коррупции в РФ» /Сертификат от 19.09.2023 г./
26. Директор музея Медведева Т.Г. прошла обучение по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения Государственных и Муниципальных нужд 44-ФЗ»/Федеральный институт повышения квалификации г. Барнаул с 16 мая 2023 по 26 мая 2023 г.

Директор МКУК «ММК»
20.06.2025.



Т.Г.Медведева